

# 慈濟學校財團法人慈濟科技大學

## 職業災害防止工作暨自動檢查計畫要點

中華民國 107 年 11 月 22 日  
臨時職業安全衛生管理委員會議審議通過  
中華民國 111 年 4 月 6 日  
職業安全衛生管理委員會第 1 次修訂通過

### 壹、依據：

依職業安全衛生法(以下簡稱「職安法」)第 23 條及職業安全衛生管理辦法第 79 條規定，訂定本校安全衛生自動檢查計畫要點。

### 貳、目的：

- 一、藉由定期主動檢查安全衛生事項，預先發現不安全與不衛生因素，並設法消除或控制，以防止災害發生，保障校內工作者（如：教、職、員、工、與從事勞動作業之學生）之安全與健康。
- 二、改進不安全與不衛生的工作環境、機械設備及動作行為，宣示校方關心校內工作者之安全與健康。
- 三、建立各種機械設備良好之檢查、保養制度，增進校內工作者之作業安全，並延長機械設備使用年限。

### 參、權責：

- 一、環境保護暨安全衛生組訂定自動檢查計畫，並督導各單位依實習(驗)場所性質，訂定適用之自動檢查項目。
- 二、各適用單位主管應督導各實驗(習)場所等適用場所負責人訂定、實施場所自動檢查計畫或項目，檢查紀錄應留存三年以上，以備勞動檢查機構隨時到校查驗。
- 三、年、季、月、週自動檢查執行：實驗(習)場所等適用場所從事操作者或負責人。
- 四、每日作業檢點及地震、颱風停止作業恢復使用或作業前之檢點：實驗室等適用場所從事操作者或負責人。

### 肆、作業內容：

#### 一、作業內容說明：

- (一)對於機械、設備之定期檢查及作業檢點，應依實際需要自行訂定，並以檢點手冊、檢點表等為之。確實依據法定應實施自動檢查項目表（如附表 1 所示）查詢校內機械、設備、或作業是否需進行自動檢查。

- (二)各項機械設備之檢查項目（定期檢查、重點檢查、作業檢點等）、週期、填入自動檢查計畫表中（如附表2），各單位可依據前述計畫期程確實執行自動檢查。
- (三)自動檢查時並確實填寫自動檢查紀錄表（如附表3）。各單位應依自動檢查紀錄表，按時檢查並於次月前將檢查結果，自行保存備查。

## 二、自動檢查類別：

- (一)定期檢查：即對工作場所各種機器、設備，依照其性質、使用時間而進行週期性檢查，目的是為了明瞭機械的使用狀況。檢查週期有：每月、每季、每年等不同間隔。
- (二)重點檢查：即對某些特殊機械設備，於完成設置開始使用前或拆卸、改裝、修理後，就其部份重要處實施重點式檢查。
- (三)作業檢點：可分機械設備、車輛之作業檢點與勞工作業有關事項之檢點及地震、颱風停止作業恢復使用或作業前，其屬於比較不詳細之檢查，目的在於了解當時機械設備或作業情形之概況。
- (四)各實驗(習)場所等適用場所則依「自動檢查記錄表」(如附件一所示)決定各實驗場所內部適用之機械設備，並建立各檢查頻次之「每月自動檢查表或每日點檢表」，由各實驗場所負責人審核/核准後實施。
- (五)自動檢查制度之建立，可參考相關之機器設備操作與保養作業指導書。

## 三、自動檢查表（檢點表）之制訂與執行：

- (一)各單位依環安組公告之「自動檢查實施計畫表」決定各場所內部適用之機械、設備和作業，並建立各項檢查之「每月自動檢查表或每日點檢表」，並由各單位（科/系/處室/中心）負責人（科/系/處室/中心主管）審核/核准後實施。
- (二)場所中有有機溶劑、特定化學物質作業者應針對其局部排氣設備進行點檢，並記錄於「局部排氣裝置每年定期重點檢查表」、「有機溶劑作業檢點表(每次)」、「特定化學物質作業檢點表(每次)」。
- (三)場所中有氣體鋼瓶設施者則應於每次作業前進行點檢並記錄於「高壓氣體容器或鋼瓶及管路作業檢點表(每次)」。
- (四)場所中有空氣壓縮機應每年進行其外觀或功能點檢，記錄於「空氣壓縮機定期重點檢查紀錄表」。
- (五)場所中有乾燥設備（烘箱），則應每年針對其本體、電器裝置、加熱系統等進行點檢，並記錄於「乾燥設備（烘箱）每年定期檢查記錄表」。

(六)場所中安全衛生防護用具應進行每月點檢，並記錄於「防護具定期檢查表」。

(七)場所中有緊急洗眼沖淋設備應進行每月點檢，並記錄於「緊急洗眼沖淋設備每月自動檢查表」。

(八)場所中有離心機、鑽床、線鋸機、砂帶機等具危險性機械，則應定期進行安全檢查並留置紀錄。而在具危險性機械之實驗(習)場所在顯眼處應張貼這些機械之操作安全注意事項或張貼標示。

(九)自動檢查表之執行：

1. 設備或設施日常性之保養及維護作業，依相關之機器設備操作與保養作業指導書執行。
2. 各場所依其作業內容執行相關之檢查，自動檢查記錄由實驗場所或其他作業場所之單位自行保存備查。
3. 各場所若檢查不合格或異常情形，應確實採取後續適當措施並予以改善。

四、自動檢查之人員教育訓練：

自動檢查實施過程涉及需要各種專業技能，且需專業技術人員操作測定檢查，應依相關法規辦理。對於一般檢查人員亦同，促使每一檢查人員都具備相當的知識與技術。

五、安全衛生自動檢查表應就下列事項紀錄

- (一)檢查年、月、日。
- (二)檢查方法。
- (三)檢查部份。
- (四)檢查結果。
- (五)實施檢查者之姓名。
- (六)依檢查結果採取改善措施之內容。

六、安全衛生自動檢查紀錄注意事項

- (一)『自動檢查表』於機器、設備改變時，應由實際操作、使用人員、或檢查人員提出修訂，並於修訂後應知會職業安全衛生管理單位或未設管理單位之安全衛生管理人員，然後重新執行。
- (二)自動檢查記錄應保存3年。
- (三)應統計於本年度校內所執行自動檢查結果，並依據統計結果分析本年度之執行成效，以作為未來改善之依據。

七、發生不安全衛生狀態及行為處理注意事項：

- (一)勞工、主管人員、及職業安全衛生管理人員實施檢查、檢點，如發現對校內工作者有危害之虞時應即報告上級主管。於實施自動檢查，發現有異常時，應立即檢修及採取必要措施。
- (二)不能立即改善者，應於明顯易見處標示危險警告，防止他人誤用，並陳報有關單位處理。
- (三)有發生災害之虞者，應立即停止作業，並使人員退避至安全處所，緊急向上陳報。
- (四)各單位設備、機械、工具等不得外借承攬商負責人及其員工，違者依本校校規議處。

#### 八、其他自動檢查必要措施

- 1、職業安全衛生管理辦法第 84 條規定，學校以其事業之全部或部分交付承攬或再承攬時，如該承攬人使用之機械、設備或器具係由學校提供，該機械、設備或器具應由原事業單位實施定期檢查及重點檢查。前項定期檢查及重點檢查於有必要時得由承攬人或再承攬人會同實施。
- 2、前述之定期檢查及重點檢查如承攬人或再承攬人具有實施之能力時，得以書面約定由承攬人或再承攬人為之。
- 3、職業安全衛生管理辦法第 85 條規定，學校承租、承借機械、設備或器具供校內使用者，應對機械、設備或器具實施自動檢查。
- 4、前項自動檢查之定期檢查及重點檢查，於學校承租、承借機械、設備或器具時，得以書面約定之。

九、專業技術事項之安全衛生定期檢查、設備合格檢查應按時檢查，應委請（代）檢查機構，經檢查合格取得合格證後才能使用。使用超過規定期間者，非經再檢查合格不得繼續使用。

伍、本要點應經本校職業安全衛生委員會審議通過，陳校長核定後公告實施，修訂時亦同。

(附表 1)自動檢查實施週期及參考法條

項 目	週 期		列管檢查		整體檢查		定期檢查				作業檢點		重點檢查
	竣工 (使用) 檢查	定期檢 查	每3年	每年	每2年	每年	每3月	每月	每日作 業前	特殊狀 況後	初使用或改 裝修理後		
一般車輛							14		50				
動力離心機械						18							
乾燥設備						27							
高壓電氣設備						30							
低壓電氣設備						31							
小型鍋爐						34							
小型壓力容器						36							
高壓氣體容器	要	依規定						33	60				
局部排氣裝置						40						47	
有機溶劑作業、特定化學物 質作業									69				
缺氧危險作業									68				

(附表 2)

## 慈濟科技大學自動檢查計畫

單位名稱：		實驗室名稱：			制訂日期： 年 月 日												
機械設備或作業名稱、 及設置位置	檢查項目	負責單位	經費	預定實施月份或日期												備註	
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
一般車輛	定期檢查 (週期： <u>每年</u> ) <input type="checkbox"/> 列管檢查 <input type="checkbox"/> 重點檢查 作業檢點																
動力離心機械	定期檢查 (週期： <u>每年</u> ) <input type="checkbox"/> 列管檢查 <input type="checkbox"/> 重點檢查 <input type="checkbox"/> 作業檢點																
乾燥設備	定期檢查 (週期： <u>每年</u> ) <input type="checkbox"/> 列管檢查 <input type="checkbox"/> 重點檢查 <input type="checkbox"/> 作業檢點																
高壓電氣設備	定期檢查 (週期： <u>每年</u> ) <input type="checkbox"/> 列管檢查 <input type="checkbox"/> 重點檢查 <input type="checkbox"/> 作業檢點																
低壓電氣設備	定期檢查 (週期： <u>每年</u> ) <input type="checkbox"/> 列管檢查 <input type="checkbox"/> 重點檢查 <input type="checkbox"/> 作業檢點																
小型鍋爐	定期檢查 (週期： <u>每年</u> ) <input type="checkbox"/> 列管檢查 <input type="checkbox"/> 重點檢查 <input type="checkbox"/> 作業檢點																
小型壓力容器	定期檢查 (週期： <u>每年</u> ) <input type="checkbox"/> 列管檢查 <input type="checkbox"/> 重點檢查 <input type="checkbox"/> 作業檢點																
高壓氣體容器	定期檢查 (週期： <u>每月</u> ) <input type="checkbox"/> 列管檢查 <input type="checkbox"/> 重點檢查 作業檢點																
局部排氣裝置	定期檢查 (週期： <u>每年</u> ) <input type="checkbox"/> 列管檢查 重點檢查 <input type="checkbox"/> 作業檢點																
有機溶劑作業、特定化學物質作業	定期檢查 (週期： <u>每日</u> ) <input type="checkbox"/> 列管檢查 <input type="checkbox"/> 重點檢查 <input type="checkbox"/> 作業檢點																
缺氧危險作業	定期檢查 (週期： <u>每日</u> ) <input type="checkbox"/> 列管檢查 <input type="checkbox"/> 重點檢查 <input type="checkbox"/> 作業檢點																

說明：自動檢查計畫以作業場所為單位，並依機械或設備種類區分檢查週期來訂定，檢查項目及實施週期，請依據職業安全衛生管理辦法及相關法令的規定辦理。(本表不敷使用時，請自行影印)



## 慈濟科技大學一般車輛每季定期檢查表

車牌號碼：

檢查日期：

年

月

日

項 目	檢 查 部 分	檢 查 方 法		檢 查 結 果		改 善 措 施
		目 視	其 他	是	否	
1	引擎齒輪油是否正常					
2	煞車、離合器系統是否正常					
3	空氣濾清器是否正常					
4	汽油濾清器是否正常					
5	電瓶樁頭、電瓶水是否正常					
6	輪胎狀況是否正常					
7	轉向接桿及方向盤游隙是否正常					
8	前束調整是否正常[前輪定位]					
9	各部燈光效用是否正常					
10	其他(滅火器、安全門)是否正常					
備註	註： 1. 以上所列項目及內容僅供參考，各單位得視現場情況自行增減或修訂其項目，且應詳實記錄。 2. 檢查結果正常狀態打√，異常狀態打×。 3. 依據法令：職業安全衛生管理辦法第14、80條 4. 本表保存三年備查。					

檢查人：

單位主管：



## 慈濟科技大學氣體鋼瓶自動檢查紀錄表

單位名稱：

實驗室名稱：

檢查日期： 年 月

檢查項目	檢查重點 / 檢查日期	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
1. 外觀	是否損傷、腐蝕、裂痕												
2. 閥、旋塞	是否有洩漏情形												
3. 調壓器及流量計	是否無洩漏及功能正常												
4. 鋼瓶使用年限	是否在使用年限內												
5. 各配管、導管本體及接合處	是否洩漏及損壞												
6. 固定用裝置	是否脫落、損耗情形												
7. 指示牌	是否掛有禁動牌或嚴禁煙火												
8. 鋼瓶內容物名稱	是否貼標示內容物名稱												
9. 放置處	是否遠離火源及陽光照射處												
10. 皮管、管路	高壓皮管是否無損壞、龜裂												
	皮管是否有管夾固定												
	共同輸送管路是否無損壞、腐蝕、洩漏												
11. 鋼瓶放置	實瓶、空瓶是否確實分區存放												
	空瓶處理情況是否良好												
	備用氣體鋼瓶(實瓶)儲放情況是否良好、鋼瓶頭是否蓋緊防護罩蓋。												

註：本表每月實施一次，檢查結果：合格： ；不合格：x，如有異常請速檢修或報修，本表保存三年備查。

檢查人員／場所負責人：

單位主管：

## 慈濟科技大學危害性化學品作業檢點表

單位名稱：

實驗室名稱：

檢查年度： 年

檢點項目	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
1. 工作場所是否遠離火源																													
2. 是否有標示嚴禁煙火																													
3. 危害性化學物品使用場所及容器險物是否依規定標示																													
4. 是否備置安全資料表																													
5. 反應器、管、槽有無接地																													
6. 電氣設備是否為防爆型式																													
7. 不相容危害性化學物品是否分別儲存																													
8. 危害性化學物品是否洩漏、翻倒、傾斜																													
9. 危害性化學物品是否放置陰暗通風處																													
10. 有機過氧化物是否遠離日照或金屬異物混入																													
檢查人員／場所負責人： <div style="float: right; margin-left: 300px;">單位主管：</div>																													

1. 依「職業安全衛生管理辦法」第 72 條辦理。
2. 檢查結果：正常打✓，異常打×，如有異常請速檢修或報修，如無此項檢點項目請以” — ”示之。
3. 表格保存三年。

## 慈濟科技大學小型壓力容器(消毒鍋、滅菌鍋)作業檢點

單位名稱：

實驗室名稱：

檢查日期： 年 月 日

檢點項目	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
1. 檢視溫度、壓力等運轉狀態，並確認安全閥、壓力錶及其他安全裝置有無異狀																															
2. 避免急劇負荷變動之現象																															
3. 汽壓保持在最高使用壓力之下																															
4. 保持安全閥之功能正常																															
5. 檢點及調整自動控制裝置，以保持功能正常																															
6. 保持冷卻水裝置之功能正常																															
7. 壓力表歸零，方可開鍋取件																															
8. 保持水位裝置之正確位置																															
9. 其他																															

檢查人員／場所負責人：

單位主管：

1. 依「鍋爐及壓力容器安全規則」第 28~33 條辦理。
2. 檢查結果：正常打√，異常打×，如有異常請速檢修或報修，如無此項檢點項目請以"—" 示之。
3. 表格保存三年。

## 慈濟科技大學有機溶劑作業檢點表

單位名稱：

場所名稱：

檢查月份： 年 月

項次	檢 查 部 份	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
1.	是否有直接接觸有機溶劑之現象																																
2.	是否有不適當之工作方法致使溶劑瀰漫																																
3.	是否攜帶防毒口罩																																
4.	是否隨手對溶劑容器加蓋																																
5.	是否室內僅置放當天所需使用之溶劑																																
6.	所有溶劑是否標示其種類及名稱																																
7.	作業場所有否公告使用有機溶劑應注意事項																																
8.	其他																																

檢查人員／場所負責人：

單位主管：

註：

1. 依「有機溶劑中毒預防規則」第 18 條及「職業安全衛生管理辦法」第 69 條第 1 項辦理。
2. 檢查結果：正常打√，異常打×，如有異常請速檢修或報修，如無此項檢點項目請以” — ”示之。
3. 本檢點表應於每次作業檢點一次，表格保存三年。

## 慈濟科技大學特定化學物質作業檢點紀錄表

單位名稱：

實驗室名稱：

檢查日期： 年 月 日

檢點項目	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
1. 警報裝置之性能是否良好																																
2. 除卻危害之必要藥劑、器具是否備妥																																
3. 避難梯是否設置兩處且其中一處至於室外																																
4. 避難梯是否保持通暢無阻																																
5. 洗眼、沐浴、嗽口、更衣及洗衣或緊急沖淋等設備是否均已設置且隨時可用狀況																																
6. 是否發給每位特化作業勞工合格有效之呼吸護具、防護眼鏡、防護衣、防護手套、防護鞋及塗敷劑																																
7. 上列防護具是否均保持其性能及清潔																																
8. 整體換氣及裝置氣罩、導管、排氣機及空氣清靜裝置腐蝕、凹凸或其他損害之狀況及程度																																
9. 整體換氣裝置之排氣機是否故障																																
10. 密閉設備之內面及外面有否顯著損壞、變形及腐蝕																																
11. 安全閥及緊急遮斷裝置與其他安全裝置之性能是否良好																																
12. 作業場所是否於明顯易見處置放安全資料表及危害性化學品清單																																

檢查人員／場所負責人：

單位主管：

1. 「職業安全衛生管理辦法」第 69 條第 4 項辦理。
2. 檢查結果：正常打√，異常打×，如有異常請速檢修或報修，如無此項檢點項目請以"—"示之。
3. 表格保存三年。

## 慈濟科技大學局部排氣自動檢查紀錄表

單位名稱：

實驗室名稱：

檢查日期： 年 月

檢查項目	檢查重點 / 檢查日期	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
1. 氣罩、導管及排氣機狀況	是否磨損、腐蝕、凹凸及其他損害之狀況												
2. 導管或排氣機之狀況	是否有塵埃聚積狀況												
3. 排氣機之注油潤滑狀況	是否有異聲												
4. 導管接觸部分之狀況	是否出現洩漏及損壞												
5. 連接電動機與排氣機之皮帶之鬆弛狀況	皮帶是否鬆弛												
6. 吸氣及排氣之能力	吸/排氣能力是否正常												
7. 設置於排放導管上之採樣設施	是否牢固、鏽蝕、損壞、崩塌												
8. 其他妨礙作業安全事項	是否妨礙作業												
9. 保持性能之必要事項	性能是否正常												

註：本表每月實施一次，檢查結果：合格： ；不合格：x，如有異常請速檢修或報修，本表保存三年備查。

檢查人員／場所負責人：

單位主管：

# 慈濟科技大學有機溶劑作業排氣裝置每週檢點記錄表

單位名稱： \_\_\_\_\_

實驗室名稱： \_\_\_\_\_

檢查日期： \_\_\_\_\_

檢測方法：  目視檢查  實測檢查

一、局部排氣裝置		第一週	第二週	第三週	第四週	檢點結果
1.	氣罩是否被移動					
2.	有無外來氣流影響氣罩效果					
3.	氣罩中是否堆積塵埃					
4.	氣罩及導管有無凹凸，破損或腐蝕					
5.	氣罩及導管是否妨礙工作					
6.	是否隨手蓋上蓋窗（如為附蓋窗之氣罩）					
7.	馬達是否故障					
8.	皮帶是否滑移或鬆弛					
9.	空氣清淨裝置是否正常					
10.	調整板是否在適當位置					
二、整體換氣裝置						
1.	扇風機是否故障					
2.	有否新增設備影響空氣流動					
3.	作業場所是否造成正、負壓					
4.	扇風機內、外側是否受阻礙					
備註						
檢查人員／場所負責人： _____		單位主管： _____				

1. 依「有機溶劑中毒預防規則」第 13~15 條項辦理。
2. 檢查結果：正常打√，異常打×，如有異常請速檢修或報修，如無此項檢點項目請以“—”示之。
3. 局部排氣及整體換氣每週檢點，表格保存三年。

# 慈濟科技大學

## 小型壓力容器(消毒鍋、滅菌鍋)每月定期檢查記錄表

單位名稱：		實驗室名稱：	
設備編號：_____		檢查日期：	
檢 查 項 目	檢 查 方 法	檢 查 結 果	改 善 措 施
容器本體			
1. 本體有無損傷、腐蝕	<input type="checkbox"/> 目視 <input type="checkbox"/> 實測		
2. 焊接縫有無腐蝕及裂縫	<input type="checkbox"/> 目視 <input type="checkbox"/> 實測		
3. 保溫有無破損	<input type="checkbox"/> 目視 <input type="checkbox"/> 實測		
4. 防銹油漆有無脫落	<input type="checkbox"/> 目視 <input type="checkbox"/> 實測		
蓋板螺拴			
5. 各部螺拴有無鬆動或減少	<input type="checkbox"/> 目視 <input type="checkbox"/> 實測		
6. 各部螺拴有無損耗、腐蝕	<input type="checkbox"/> 目視 <input type="checkbox"/> 實測		
7. 蓋版、凸緣有無腐蝕或變形	<input type="checkbox"/> 目視 <input type="checkbox"/> 實測		
管及閥等			
8. 閥、旋塞有無損耗或洩漏	<input type="checkbox"/> 目視 <input type="checkbox"/> 實測		
9. 各接頭有無洩漏	<input type="checkbox"/> 目視 <input type="checkbox"/> 實測		
10. 管線有無腐損(含電熱管)	<input type="checkbox"/> 目視 <input type="checkbox"/> 實測		
附屬及安全裝置			
11. 安全閥之性能是否正常	<input type="checkbox"/> 目視 <input type="checkbox"/> 實測		
12. 壓力錶之性能是否正常	<input type="checkbox"/> 目視 <input type="checkbox"/> 實測		
13. 液面計是否正常	<input type="checkbox"/> 目視 <input type="checkbox"/> 實測		
14. 溫度計是否正常	<input type="checkbox"/> 目視 <input type="checkbox"/> 實測		
15. 錶上須標示紅線及藍線	<input type="checkbox"/> 目視 <input type="checkbox"/> 實測		
其他	<input type="checkbox"/> 目視 <input type="checkbox"/> 實測		
檢查人員/場所負責人：		單位主管：	

1. 依「職業安全衛生管理辦法」第 33 條辦理。
2. 檢查結果：正常打√，異常打×，如有異常請速檢修或報修，如無此項檢點項目請以”-”示之。
3. 檢查記錄表格請放置儀器旁。表格保存三年。



# 慈濟科技大學安全防護器具檢查表(範例)

實驗室名稱：

年 月 日

項次	品名	數量	檢查方法	檢查結果/檢查日期												
				1月	2月	3月	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	
1	活性碳口罩(拋棄式)															
2	實驗衣															
3	急救箱															
4	防音耳罩(塞)															
5	防護眼罩(鏡)															
6	安全眼鏡															
7	護目鏡															
8	絕緣鞋(耐高電壓)															
9	橡皮絕緣手套(耐高電壓)															
10	防滑鞋套															
11	安全帶(含母索)															
12	救生繩或安全索															
13	反光衣(背心)															
14	手電筒															
15	空氣呼吸器															
16	安全帽															
17	防毒面具(半面式)															
18	耐酸鹼手套															
19	耐有機手套															
20																

備註：防護器具應依實驗(習)室、作業場所性質設置，並要求作業人員確實配戴適當防護具。

檢查人員／場所負責人：

單位主管：

# 慈濟科技大學小型壓力容器(消毒鍋、滅菌鍋) 每年定期檢查表

單位名稱

場所名稱

財產編號

檢查日期： 年 月 日

項次	檢查項目	檢 查 基 準	檢查方法	結果	改善措施 內容	改善追蹤
一	容器本體	1. 本體無損傷	目視			
		2. 蓋版螺栓完整無鬆動	手動測試			
		3. 表面油漆無脫落	目視			
		4. 鍋蓋外觀是否變形、裂縫	目視			
		5. 門墊圈有無洩漏現象	運轉測試			
		6. 上鎖時鍋蓋是否無法開啟	手動測試			
二	自動控制裝置	1. 各自動裝置應保持堪用功能	操作			
三	附屬裝置	1. 管線無損傷或洩漏	運轉測試			
		2. 各旋閥無損傷或洩漏	目視			
		3. 保溫(冷)設施無缺失或脫落	檢點			
		4. 壓力表正常堪用	運轉測試			
		5. 溫度表正常堪用	檢點			
		6. 溫度控制裝置運作正常	運轉測試			
		7. 已明顯標示最高使用壓力與溫度	目視			
		8. 進出口是否正常進氣排氣	目視			
		9. 電源線是否良好	目視			
四	作業環境	1. 設備附屬之欄杆或平台應牢固	手動測試			
		2. 通道無阻塞	檢點			
五	其他	1. 耐熱手套是否損傷	目視			
說明	註：1. 檢查結果:正常V，有必要加以特別保養△，異常須送修或改善x。 2. 本表請留存三年備查。 3. 小型壓力容器如高溫消毒鍋、高壓滅菌鍋(釜)。					

檢查人員：

實驗室負責人：

單位主管：

## 慈濟科技大學乾燥機（烘箱）每年定期檢查

單位名稱：

實驗室名稱：

檢查日期： 年 月 日

項次	檢 點 項 目	檢 查 方 法	檢 查 結 果	改 善 措 施
1.	箱體外部及內部之棚櫃等有無損傷、變形或腐蝕。	目視確認		
2.	危險物之乾燥設備中，排出因乾燥產生之氣體、蒸氣或粉塵等之設備有無異常。	目視及儀器確認		
3.	有無依操作程序操作。	目視確認		
4.	使用液體燃料或可燃性液體為熱源之乾燥設備，燃燒室或點火處之換氣設備有無異常。	目視確認		
5.	窺視孔、出入孔、排氣孔等開口部有無異常。	目視確認		
6.	內部溫度測定裝置及調整裝置有無異常。	目視及儀器確認		
7.	設置於內部之電氣機械器具或配線有無異常。	目視確認		
8.	備有隔熱手套、耐熱圍裙等個人防護器具，並正確使用。	目視確認		
9.	張貼危害警告標示。	目視確認		
10.	設置位置適當，周圍無有易燃物及過熱之虞	目視確認		
<p>1. 依「職業安全衛生管理辦法」第 27 條辦理。</p> <p>2. 檢查結果：正常打√，異常打×，如有異常請速檢修或報修，如無此項檢點項目請以"—"示之。</p> <p>3. 表格保存三年。</p>				
檢查人員／場所負責人：		單位主管：		

# 高壓氣體容器鋼瓶及管路檢點表

單位名稱：													檢查月份： 年 月																			
類別： <input type="checkbox"/> 容器 <input type="checkbox"/> 鋼瓶											氣體名稱：																					
項次	檢查部份(項目) (檢附包括有關之工作流程圖、機械設備結構圖)	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
1	是否有固定																															
2	內容物名稱是否有明顯標示(依危害通識規則規定)																															
3	柱塞是否正常、是否無洩漏																															
4	調壓器是否正常，是否無洩漏																															
5	高壓皮管是否無損壞、龜裂																															
6	皮管是否有管夾固定																															
7	壓力表、流量計是否無損壞洩漏																															
8	共同輸送管路是否無損壞、腐蝕、洩漏																															
9	實瓶、空瓶是否確實分區存放																															
10	空瓶處理情況是否良好																															
11	備用氣體鋼瓶(實瓶)儲放情況是否良好、鋼瓶頭是否蓋緊防護罩蓋。																															
12	是否置于陰涼非陽光直射處																															
注意事項	1. 依「高壓氣體勞工安全規則」第 233 條及「職業安全衛生管理辦法」第 69 條辦理。 2. 檢查結果：正常打√，異常打×，如無此項檢點項目請以"—"示之。 3. 表格保存三年。																															

檢查人員：

場所負責人：

單位主管：

## 慈濟科技大學空氣壓縮機機械部分每年定期檢查表

單位名稱：

放置地點：

財編：

檢查日期： 年 月 日

項次	檢 查 項 目	是	否	異 常 處 理 及 說 明
1.	內面及外面是否有顯著損傷、裂痕、變形及腐蝕			
2.	蓋、凸緣、閘、旋塞等有否異常			
3.	安全閘、壓力表與其他安全裝置之性能有否異常			
4.	每日開動前是否已將凝結水排除乾淨			
5.	安全閘是否故障			
6.	空氣壓縮機達到設定壓力是否自動停止運轉			
7.	空氣壓縮機是否有異常振動或異常聲音			
8.	空氣壓縮機潤滑油油位是否有異常			
9.	氣壓是否保持在最高容許壓力之下			
10.	負荷是否有劇烈變動			
11.	空氣壓縮機及空氣儲存槽是否有異常發熱			
12.	空氣儲存槽及管路接頭是否有漏氣現象			
13.	壓縮空氣儲存槽及管件是否有銹蝕現象			
14.	氣壓錶壓力指示是否正常			
15.	自動控制裝置是否有異常			
16.	皮帶有無過於鬆動			
17.	電器開關動作或電器接線有無異常			

1. 依「職業安全衛生管理辦法」第 35 條辦理。

2. 檢查結果：正常打√，異常打×，如有異常請速檢修或報修，如無此項檢點項目請以” — ”示之。

3. 表格保存三年。

檢查人員／場所負責人：

單位主管：

## 慈濟科技大學離心機械設備自動檢查紀錄表

單位名稱：

實驗室名稱：

檢查日期： 年 月 日

項 目	檢 查 內 容	檢 查 方 法	檢 查 結 果	改 善 措 施
外 殼	1. 外殼螺絲是否栓緊	<input type="checkbox"/> 目視 <input type="checkbox"/> 實測		
	2. 使用時，蓋子是否蓋緊	<input type="checkbox"/> 目視 <input type="checkbox"/> 實測		
	3. 外殼有無龜裂、變形現象	<input type="checkbox"/> 目視 <input type="checkbox"/> 實測		
	4. 電源是否接地	<input type="checkbox"/> 目視 <input type="checkbox"/> 實測		
回 轉 體	1. 回轉體螺絲是否栓緊	<input type="checkbox"/> 目視 <input type="checkbox"/> 實測		
	2. 是否標示最大轉速	<input type="checkbox"/> 目視 <input type="checkbox"/> 實測		
	3. 回轉體有無龜裂、變形現象	<input type="checkbox"/> 目視 <input type="checkbox"/> 實測		
主 軸 承	1. 自離心機機械取出內裝物時、應使該機械 停止運轉後再行取出	<input type="checkbox"/> 目視 <input type="checkbox"/> 實測		
	2. 主軸軸承有無龜裂、變形現象	<input type="checkbox"/> 目視 <input type="checkbox"/> 實測		
	3. 轉速所發出的聲音是否正常	<input type="checkbox"/> 目視 <input type="checkbox"/> 實測		
制 動 器	1. 是否有制動裝置	<input type="checkbox"/> 目視 <input type="checkbox"/> 實測		
	2. 是否有設備操作手冊	<input type="checkbox"/> 目視 <input type="checkbox"/> 實測		
備註：				
1. 依「職業安全衛生管理辦法」第 18 條規定辦理。				
2. 檢查結果：正常打√，異常打×，如有異常請速檢修或報修，如無此項檢點項目請以“—”示之。				
3. 表格保存三年。				

檢查人員／場所負責人：

單位主管：

## 慈濟科技大學離心機年度檢查記錄表

檢查日期：      年      月      日

單位名稱			
實驗室名稱			
設備編號			
檢查方法	<input type="checkbox"/> 目視 <input type="checkbox"/> 儀測 <input type="checkbox"/> 其他[請說明]		
項	目	結	果
1、	回轉體有無異常	<input type="checkbox"/> 無異常 <input type="checkbox"/> 有異常 請說明狀況：	
2、	主軸軸承有無異常	<input type="checkbox"/> 無異常 <input type="checkbox"/> 有異常 請說明狀況：	
3、	制動器功能有無異常	<input type="checkbox"/> 無異常 <input type="checkbox"/> 有異常 請說明狀況：	
4、	外殼有無明顯損傷、變形、鏽蝕	<input type="checkbox"/> 無異常 <input type="checkbox"/> 有異常 請說明狀況：	
5、	電路、開關功能正常以及電線包覆完整	<input type="checkbox"/> 無異常 <input type="checkbox"/> 有異常 請說明狀況：	
6、	螺栓、護蓋等有無明顯損傷、變形、鏽蝕	<input type="checkbox"/> 無異常 <input type="checkbox"/> 有異常 請說明狀況：	
異常狀況擬採取之改善措施			

※本表請留存三年備查。

檢查人員：

實驗室負責人：

單位主管：

### 慈濟科技大學線鋸機每月定期檢查紀錄表

單位名稱		場所名稱					
財產編號							
檢查項目	檢查方法	檢查結果					
		/	/	/	/	/	/
1. 開關是否運作正常	測試						
2. 線鋸是否鬆脫或斷裂	測試						
3. 工作面板與踏板是否正常	測試						
4. 馬達及機具工件上油保養	測試						
5. 檢查線鋸是否損傷並更換	測試						
6. 馬達皮帶是否更換	測試						
7. 檢查零件是否損壞	測試						
檢查人員							
注意事項	1. 本表格僅供參考，各單位使用時請視需要調整。 2. 檢查結果正常狀態打「√」，異常狀態打「×」。無該項目者打「/」。 3. 本表每機一張，並請自行留存三年備查。						

檢查人員：

實驗室負責人：

單位主管：

### 慈濟科技大學線鋸機每月定期檢查紀錄表

單位名稱		場所名稱					
財產編號							
檢查項目	檢查方法	檢查結果					
		/	/	/	/	/	/
1. 開關是否運作正常	測試						
2. 線鋸是否鬆脫或斷裂	測試						
3. 工作面板與踏板是否正常	測試						
4. 馬達及機具工件上油保養	測試						
5. 檢查線鋸是否損傷並更換	測試						
6. 馬達皮帶是否更換	測試						
7. 檢查零件是否損壞	測試						
檢查人員							
注意事項	1. 本表格僅供參考，各單位使用時請視需要調整。 2. 檢查結果正常狀態打「√」，異常狀態打「×」。無該項目者打「/」。 3. 本表每機一張，並請自行留存三年備查。						

檢查人員：

實驗室負責人：

單位主管：



慈濟科技大學鑽床作業前作業檢點紀錄表

單位名稱												場所名稱			
財產編號												檢查日期		年 月 日	
項目	方法											檢查人員簽章			
		煞車之器車床旋轉件煞車功能	緊急停止開關作動狀況是否正常	夾具機件之夾頭有無損傷磨耗	配電盤及接地有無異狀	旋轉件之運轉狀況有無異狀	配線被覆是否剝損、劣化	配線終端螺旋是否鬆弛	鑽頭本體有無損傷斷裂	鑽床周圍是否整潔無障礙	其他				
日期		測試	測試	目視	目視 測試	測試	目視 測試	目視 測試	目視 測試	目視					
注意事項	1. 本表格僅供參考，各單位使用時請視需要調整。 2. 檢查結果正常狀態打「√」，異常狀態打「×」。無該項目者打「/」。														

檢查人員：

實驗室負責人：

單位主管：

## 慈濟科技大學砂帶機作業前作業檢點紀錄表

單位名稱											場所名稱										
財產編號																					
項目	方法	作業開始前運轉一分鐘	告知或標示操作者不得使用手套	切割片（砂輪或研磨輪）更換後試運轉三分鐘	護罩擋板是否完整	切割片（砂輪或研磨輪）有無破裂	電動機是否正常運轉	急救箱藥品名稱是否標示清楚	機台及馬達是否接地	緊急停止裝置	檢查人員簽章										
		測試	目視	測試	目視 測試	目視 測試	目視 測試	目視	目視 測試	目視 測試											
日期																					
注意事項	1. 本表格僅供參考，各單位使用時請視需要調整。 2. 檢查結果正常狀態打「√」，異常狀態打「×」。 3. 本表每機一張，並請自行留存三年備查。																				

檢查人員：

實驗室負責人：

單位主管：

# 慈濟科技大學實驗室排氣裝置檢查記錄表

重點檢查

定期檢查

檢查日期： 年 月 日

\*記錄表保存三年

單位名稱		檢查方法	目視 儀器
實驗室名稱			其他(請說明)
地點		設備財產編號	
項 目		結 果	
1. 氣罩及導管之磨損、腐蝕、凹凸及其它損害之狀況及程度之檢查。		無異常 有異常 請說明狀況：	
2. 導管或排氣機之塵埃聚積狀況之檢查。		無異常 有異常 請說明狀況：	
3. 排氣機之注油潤滑狀況。(注意馬達是否有異聲)。		無異常 有異常 請說明狀況：	
4. 導管接觸部份之狀況。(注意是否有洩漏現象)		無異常 有異常 請說明狀況：	
5. 連接電動機與排氣之皮帶鬆弛狀況。		無異常 有異常 請說明狀況：	
6. 吸氣及排氣功能之檢查。(以風速計測試，結果不得低於0.5公尺/秒)		公尺/秒	
7. 其他保持性能之必要事項檢查。			
異常狀況擬採取之改善措施			
檢查人員/場所負責人：		單位主管：	

※重點檢查:每一部排氣裝置於開始使用、拆卸、改裝或修理時均應實施重點檢查。

※定期檢查:每年自動檢查一次。

※本表保存三年備查。

# 慈濟科技大學緊急洗眼沖淋設備每月自動檢查表

單位名稱：

場所名稱：

財產編號：

設備類型：沖淋設備，洗眼設備，洗眼洗臉設備，複合裝置

檢查項目	檢查標準	檢查日期/檢查結果(正常打V /異常打X)												改善處理情形
		1月	2月	3月	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	
設置場所	周圍 1.5 公尺內或通道無阻塞,地面整潔平坦(溝、洞有防護設備)。													
機體	1.無銹蝕、損壞、變形、組件(零件)欠缺鬆動。 2.各功能正常,無漏水。													
水管	1.入水閥保持常開,接頭密合、不漏水,閥柄無損壞、變形。 2.控制閥(長柄或腳踏)機能正常,噴撒頭整潔過濾網無鬆脫、破損、無雜物阻塞。													
水源	1.確認水壓、水溫均適當。 2.確認水質無污濁情形。													
排水管	保持順暢、無漏水													
標示或指示	保持鮮明易見													
檢查日期_____年 月/日		/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	X

說明：

- 一、依「職業安全衛生設施規則」第 318 條規定辦理，並作紀錄，保存三年。
- 二、檢查週期：每月由使用單位實施定期檢查一次；每次檢查測試時，請持續沖淋三分鐘以上，讓管內的水充分流出。
- 三、檢查結果：正常：打「V」，異常：打「X」，並即予檢修。

檢查人員：

實驗室負責人：

單位主管：

# 小型鍋爐每年定期檢查

單位名稱：

財產編號：

檢查日期： 年 月 日

檢點項目		檢查方法	檢查結果	檢點項目		檢查方法	檢查結果
內部 檢 查	1. 腐蝕			5. 接頭			
	2. 溝蝕			6. 支撐			
	3. 龜裂			7. 給水內管			
	4. 水垢			8. 其他			
外部 檢 查	1. 腐蝕			8. 磚灶			
	2. 洩漏			9. 防爆門			
	3. 過熱變形			10. 瓦斯通路			
	4. 龜裂			11. 安裝基礎			
	5. 接頭			12. 保護材料			
	6. 管端			13. 保溫材料			
	7. 燃燒口			14. 其他			
附屬 品 裝 置	1. 安全閥			6. 溢水閥			
	2. 水位計			7. 開放管			
	3. 壓力錶			8. U型豎管			
	4. 排吹裝置			9. 自動控制裝置			
	5. 給水裝置			10. 其他			

檢查人員：

場所負責人：

單位主管：

備註：

1. 依「職業安全衛生管理辦法」第34條規定辦理。
2. 檢查結果：正常打√，異常打×，如無此項檢點項目請以"—"示之。
3. 表格保存三年。
4. 依檢查結果採取改現措施之內容為下：
 

安全閥試跳紀錄：	kg/cm <sup>2</sup> 跳開	kg/cm <sup>2</sup> 關閉。
水壓試驗情形：	kg/cm <sup>2</sup> 維持	分鐘無洩漏。

# 慈濟科技大學實驗室安全衛生自動檢查記錄表

單位名稱：

實驗室名稱：

檢查日期： 年 月 日

檢查項目	檢 查 重 點	檢查結果
藥品櫃	1 危害性化學品是否製作危害性化學品清單及安全資料表(SDS)。	
	2 危害性化學品是否依法標示圖式。	
	3 不相容之化學品是否分開存放，並以適當之盛盤防止洩漏。	
	4 化學品使用完畢後是否緊閉並置回原位整齊存放。	
	5 列管之毒化物貯存處是否上鎖管理。	
	6 易引起火災及爆炸之化學品是否置於藥品櫃。	
安全衛生 防護	1 緊急沖淋或洗眼裝置是否有適當的標示，並定期檢查。	
	2 是否依實驗性質所需，備妥國家檢驗合格且足夠數量之防護具。	
	3 作業人員是否瞭解防護具正確的使用及維護方法。	
	4 是否備有急救藥品及設備，放在固定地點，並適時檢查補充或更新。	
消防設備	1 有足夠數量之手提式滅火器，其壓力及使用有效期限皆合於標準。	
	2 滅火器、消防栓箱前是否禁止置放物品阻礙取用，並有明顯標示。	
排煙櫃 (chemical hood)	1 化學性操作是否在排煙櫃內進行，且拉門開口應於適度位置。	
	2 櫃內是否保持清潔，不做化學品儲存櫃使用。	
用電安全	1 儀器使用完畢是否依程序關閉。	
	2 儀器電線之絕緣包覆是否有破損情形。	
廢棄物處理	1 廢液是否依規定分類收集，儲存容器標示圖式及註明內容物之成份，並置於盛盤中。	
	2 生物醫療廢棄物是否依分類、密封貯存，標示生物醫療廢棄物標誌。	
	3 貯存區是否遠離熱源、不易傾倒、不阻礙走道及保持清潔完整。	
高壓氣體 鋼瓶	1 鋼瓶是否直立存放，並採取適當固定措施，以防鋼瓶傾倒。	
	2 裝有可燃或易燃氣體之鋼瓶存放，是否遠離非防爆型電源、發熱源、明火及易燃物。	
	3 鋼瓶是否依規定標示，內容包含氣體名稱、危害警告圖式等訊息。	
	4 不相容氣體是否分區存放，並保持適當安全距離。	
室內整體 環境	1 實驗室內是否禁止存放任何食品及進食。	
	2 儲物架是否有防止物品掉落之護欄，且重物宜放置在低下處。	
	3 實驗室內各設備間通道是否於80公分以上，主要走道在1公尺以上。	

註：本表每月實施一次，檢查結果：合格： ；不合格：x，本表保存三年備查。

檢查人員：

實驗室負責人：

單位主管：